



Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Приморского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
ГИМНАЗИЯ № 116 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1/286 от 30.08.2013



УТВЕРЖДАЮ
Директор — Д.А.Минцис
Приказ № 244-д от 30.08.2013

Положение о методическом объединении

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является системообразующим элементом методической службы гимназии, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин. В гимназии организуется методическое объединение классных руководителей 1-11 классов.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед гимназией задач, и утверждается приказом директора школы.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором гимназии по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно методическому совету гимназии.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответ-

ствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. Методическое объединение:

- анализирует учебные возможности учеников, результаты образовательного процесса, внеурочной работы по предмету;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации учащихся;
- проводит первоначальную экспертизу рабочих программ;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность учащихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (декадах) и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Выступление с докладами, сообщениями и дискуссиями по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных недель и декад.

3.8. Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с замести-

телем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается методическим советом гимназии.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в три-мestr. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы гимназии и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

- 5.1. Положение о методическом объединении.
- 5.2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав, возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание.
- 5.3. Анализ работы за прошедший год.
- 5.4. Задачи методического объединения на текущий учебный год.
- 5.5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- 5.6. План работы методического объединения на текущий учебный год.
- 5.7. Сведения о темах самообразования учителей методического объединения.
- 5.8. График прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год.
- 5.9. График повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год.
- 5.10. График проведения контрольных работ по предметам.
- 5.11. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения.
- 5.12. Сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики).
- 5.13. План проведения предметной методической недели (декады).
- 5.14. Программы (учебные, авторские по предмету, элективных курсов, кружков) и их учебно-методическое обеспечение.
- 5.15. План работы с молодыми специалистами.
- 5.16. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки), диагностики.
- 5.17. Протоколы заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной и исследовательской деятельности, за высокие результаты профессиональной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах педагогических достижений «Учитель года».